

Leitthema des Monats: „Didaktische Leitung als pädagogische Beratung der Schulleitung“

Vorwort und Leitthema:

Liebe Mitglieder,

ich hoffe ihr hattet die letzten Wochen in diesen besonderen Zeiten gut überstanden und könnt den Blick auch immer mehr auf die verdienten Ferien richten, welche in 2 Wochen uns hoffentlich erreichen.

Didaktische Leitung als pädagogische Beratung der Schulleitung

In der BASS ist diese Aufgabe als eine von vielen Aufgaben beschrieben.

Die Didaktische Leitung hat die Aufgabe die Schulleitung pädagogisch zu beraten. Die stellvertretende Schulleitung hat die Aufgabe der organisatorischen Beratung der Schulleitung.

Man überliest diese Aufgabe sehr schnell, da sie auf den ersten Blick „wenig“ greifbare Punkte hergibt.

Jedoch ist dieses eine starke, wenn nicht das stärkste Instrument der Didaktischen Leitung.

Bei allen pädagogischen Entscheidungen in der Schule kann und muss die Didaktische Leitung gehört werden.

Wenn der Lehrerrat, die Ansprechpartnerinnen für Gleichstellungsfragen oder die Schwerbehindertenvertretung in schulischen Prozessen zu beteiligen ist, so wird dieses über gesonderte Erlasse und Regelungen geregelt.

Die Didaktische Leitung bekommt dieses Recht, aber auch Pflicht durch den Geschäftsverteilung in der BASS dargestellt.

Nun liegt es an uns bzw. an der Didaktischen Leitung dieses Instrument mit Leben zu füllen. In der folgenden Tabelle sollen einmal im Vergleich zur stellvertretenden Schulleitung die Möglichkeiten dieses Instruments aufgeführt werden.

Aus Gründen der Übersichtlichkeit soll dieses auf der nächsten Seite erfolgen.

Ich hoffe, dass ich mit diesen Impulsen wieder etwas mehr Struktur in das weite Feld der Didaktischen Leitung bringen konnte.

Ich wünsche euch schon jetzt erholsame und sonnige Sommerferien. Sie werden dieses Jahr sicher anders werden, auch was den Urlaub angeht. Jedoch sind wir als Lehrkräfte immer wieder daran gewöhnt aus neuen Situationen das Beste zu machen und ich denke, dass wird uns auch in diesem Sommer gelingen.

Bis dahin weiter alles Gute und beste Grüße

Timo Marquardt, 1. Vorsitzender

Newsletter Juni 2020

Die Didaktische Leitung kann bei den dargestellten Feldern (nicht abschließend) dem Schulleiter bzw. der Schulleiterin ihre Beratung als Unterstützung anbieten. Nach den rechtlichen Vorgaben muss die Didaktische Leitung diese anbieten und der Schulleiter bzw. die Schulleiterin der Didaktischen Leitung die Möglichkeit dazu geben.

<u>Themenfeld</u>	<u>Didaktische Leitung (zu diesen und weiteren Punkten müssen der Schulleiter bzw. die Schulleiterin die Didaktische Leitung anhören)</u>	<u>Stellvertretende Schulleitung</u>
Schulentwicklung	<ul style="list-style-type: none"> • Einrichtungen, Ausstattung und Begleitung der Arbeitsgruppen • Entwicklung und Schwerpunktsetzung von Projekten und Konzepten • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Zeitfenster und Ausstattung der Arbeitsgruppen • ...
Gesundheit	<ul style="list-style-type: none"> • Personaleinsatz • Überlastungen und vorhandene Ressourcen für die Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung • 	<ul style="list-style-type: none"> • UV • Stundenpläne • Pausenaufsichten • ...
Finanzen	<ul style="list-style-type: none"> • Vorschläge zur Verwendung geben • Über die FKs und Arbeitsgruppen die Verteilung und den Einsatz der Gelder mit beeinflussen • 	<ul style="list-style-type: none"> • Verwendung und Planung der Mittel • ...
Kooperationspartner	<ul style="list-style-type: none"> • Auswahl und Form der Zusammenarbeit der Partner • Begleitung des Partners • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Anrechnungsstunden zur Begleitung • Einbindung von Projekten in den Stundenplan • ...
Unterricht	<ul style="list-style-type: none"> • Inhaltliche Ausgestaltung • Zeitraster • Lehr- und Lernmitteln • Personaleinsatz zur Qualitätssicherung • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Tagesrastes • UV • Stundenpläne • ...

Personal	<ul style="list-style-type: none"> • Personaleinsatz zur Qualitätssicherung • Ausschreibung und Vergabe von Beförderungsstellen zur Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung • Zuordnung von Anrechnungsstunden zur Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung in der Schule • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • UV • Stundenplan • Vertretungsplan • Aufsichten • ...
Gebäude und Gelände	<ul style="list-style-type: none"> • Classroommanagement • Gestaltung und Renovierung des Gebäudes für eine optimale Förderung • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Sicherheit • Unfallverhütung • Baumaßnahmen • ...
Konflikte	<ul style="list-style-type: none"> • Ausgestaltung und Weiterentwicklung innerschulischer Konzepte zum schulischen und unterrichtlichen Konfliktmanagement • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Räume, Personen, Anrechnungsstunden für die Betreuung dieser Bereiche • ...
Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> • Inhaltliche Ausgestaltung und Nutzung der Plattformen und Kommunikationstools • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Plattformen • Technische Ausstattung der Medien und des Gebäudes • ...
Ganztag	<ul style="list-style-type: none"> • Gebäudegestaltung • Angebote im Ganztag • Verpflegungsangebote • ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Aufsichten • Personalressourcen • ...

1. Mitgliederentwicklung

Die aktuelle Mitgliederzahl beträgt 254 (Stand 15.6.20)

Die 250 sind erreicht. Das zeigt das große Interesse an unserem sehr gut funktionierenden Netzwerk! Weiter so!!!

2. Tagungen und Veranstaltungen

Siehe unter Punkt 7 und Punkt 8

3. Homepageveränderungen

Die Homepage hat viele neue Seiten bekommen. Ein Blick unter www.vddl-nrw.de lohnt sich sehr regelmäßig. Gerade im internen Bereich sind viele neue Seiten entstanden und jede Woche werden zahlreiche neue Vorlagen, Power-Points, Konzepte, ... dort eingestellt.

4. VdDL – Fachmagazin

Die zweite Ausgabe ist im April erschienen. Sie wurde an alle Mitglieder verschickt und auch auf der Homepage veröffentlicht.

5. DL-Buch als Grundfibel für die Didaktische Leitung in NRW und in ganz NRW

Ab dem neuen Schuljahr soll die Arbeit für ein Buch „Die Didaktische Leitung“ beginnen, so dass in 2021 dieses als Grundfibel für alle interessierte Personen, aber auch DLs im Amt als das „Lehrwerk“ veröffentlicht werden kann. Weitere Infos werden folgen.

6. Angedachte Leitthemen der Newsletter bis zum Jahresende 2020 bzw. Anfang 2021

- Juli-August 2020: Koordination der Beratung in der Schule
- September 2020: Classroom-Management als DL konkret gestalten
- Oktober 2020: Schulinterne Fortbildungskurse für fachfremden Unterricht entwickeln
- November 2020: Beratungs- und Berufskarten der Didaktischen Leitung
- Dezember 2020: FSJler/BuFdis für die Schulen gewinnen und einsetzen
- Januar 2021: Arbeitszeitmodelle an Schulen gestalten
- Februar 2021: Rollenbild Didaktische Leitung

7. Open-Air-Fachtag am Ufer des Südsees Xanten zum Leitthema: Fortbildungsmanagement in Zeichen von Corona aktiv gestalten

➔ Dieser ersetzt den Fachtag in Nettetal in diesem Jahr!

Tagungsprogramm am 24.6.2020

Tagesraster

- 8.30-9.00 Uhr: Ankommen, Begrüßungsgetränke
- 9.00-9.15 Uhr: Begrüßung
- 9.15-10.15 Uhr: Einstiegsvortrag durch Herrn Dennis Sawatzki zum Thema: **"In 10 Schritten zur guten Fortbildung – Hinweise für Didaktische Leitungen und Fortbildungsbeauftragte"** (Eventuell muss nach den Vorgaben der Teilnehmerzahlen der Vortrag kompakter (je 30 Minuten) und dann zweimal gehalten werden) ➔ Dann gibt es ein paralleles Ersatzangebot
- 10.30-12.30 Uhr: Workshoprunde 1 outdoor

Newsletter Juni 2020



- 12.30-13.45 Uhr: Mittagsverpflegung – Grillspezialitäten des Hauses
- 13.45-15.45 Uhr: Workshoprunde 2 outdoor
- 15.45-16.00 Uhr: Gemeinsamer Abschluss mit Getränken und Gebäck/Kuchen

Anfahrt und Anreise

Auto

aus Richtung Köln, Oberhausen:

Autobahn A 57 bis Ausfahrt Sonsbeck, dann links Richtung Sonsbeck/Xanten auf die Kevelaerer Straße abbiegen. In Xanten der Ausschilderung "Archäologischer Park & Freizeitzentrum" folgen. Ca. 500 m vor dem Freizeitzentrum befindet sich die Jugendherberge.

aus Richtung Arnheim, Nimwegen:

Autobahn A 57 bis Ausfahrt Sonsbeck, dann rechts Richtung Sonsbeck/Xanten auf die Kevelaerer Straße abbiegen. In Xanten der Ausschilderung "Archäologischer Park & Freizeitzentrum" folgen. Ca. 500 m vor dem Freizeitzentrum befindet sich die Jugendherberge.

Von der A 3 kommend:

Autobahn A 3 bis Ausfahrt Wesel, dann weiter Richtung Wesel. In Wesel der Beschilderung Richtung Geldern/Rheinbrücke folgen (B 58). Nach der Rheinüberquerung weiter auf der B 58 in Richtung Xanten und Freizeitzentrum fahren. Ca. 500 m vor dem Freizeitzentrum befindet sich die Jugendherberge.

Bus und Bahn

Mit der Bahn bis Duisburg Hauptbahnhof. Von dort weiter mit der NordWestBahn (NWB) bis Xanten. Von hier weiter mit dem Linienbus SL42 bis zur Haltestelle "Jugendherberge".

Parkplätze sind ausreichend vorhanden

Auswahl und Wahl der Workshops

Die Wahl der Workshops sollte schon bei der Anmeldung erfolgen, so dass ein Platz in den gewünschten Workshops ermöglicht werden kann. Vor Ort kann eine Wahl bzw. Umwahl noch erfolgen, jedoch kann dann nicht garantiert werden, dass in dem gewünschten Workshop noch freie Plätze zur Verfügung stehen.

Runde 1 am Vormittag

Workshoprunde 1 (10.30-12.30 Uhr) – Alle Angebote lassen auch Hinweise, Möglichkeiten und Chancen zum Lernen und Fortbilden auf Distanz mit einfließen

- 1) **Dennis Sawatzki:** In 10 Schritten zur guten Fortbildung – Hinweise für Fortbildungsmoderator*innen
- 2) **Ingrid Wenzler:** Fortbildungsziel konkret formulieren: Raising achievement for all – Anregungen aus einer schottischen Schulentwicklungsstrategie
- 3) **Jörg Knüfken:** Best practise – Gelingensfaktoren für eine erfolgreiche und wirkungsvolle Fortbildung
- 4) **Timo Marquardt:** Schulrecht, Fortbildungen und ein effektiver Fortbildungsetat – Sonderurlaubsverordnung, Fortbildungen, Bildungsurlaub, die 500km Grenze und das schulische Fortbildungsbudget – Vorgaben, Rechte, Pflichten, Möglichkeiten und interessante Gerichtsurteile geben Sicherheit und Handlungsspielräume auch aus dem Fortbildungsetat mehr herauszuholen
- 5) **Dr. Lars Meyer:** Die Fortbildungsplanung als zentrales Element in Schulen aktiv gestalten
- 6) **Natalie Zak:** Fortbildungsimpulse konkret nutzen: Unterrichtsentwicklung im Zeichen der Digitalisierung - Zielgerichteter Einsatz von digitalen und modernen Medien im Fremdsprachenunterricht

Runde 2 am Nachmittag

Workshoprunde 2 (13.45-15.45 Uhr) – Alle Angebote lassen auch Hinweise, Möglichkeiten und Chancen zum Lernen und Fortbilden auf Distanz mit einfließen

- 7) **Benjamin Lambeck:** Fortbildung ist kein Event, es ist ein Prozess – Gelingensbedingungen für nachhaltige SchILFs
- 8) **Dr. Lars Meyer:** Gelungene Moderation von Fortbildungsveranstaltungen und SchILF-Tagen
- 9) **Timo Marquardt:** Fortbildungsimpulse konkret nutzen: Personalgewinnung als Schulentwicklungsvorhaben – Methoden, Werkzeuge und Techniken für Ihre Schule und alle Schulformen bei einem leeren Lehrermarkt die wenigen Lehrer gerade für Ihre Schule zu gewinnen
- 10) **Jörg Knüfken:** Fortbildungsimpulse konkret nutzen – Beziehungsaufbau zu schwierigen Schülerinnen und Schülern – ein Praxisseminar als schulinterne LehrerInnenfortbildung
- 11) **Kathrin Brunzema:** Fortbildungsimpulse konkret nutzen – Gesundheitsangebote nachhaltig und wiederkehrend in den Schulalltag installieren am Beispiel Achtsamkeit als Stressprävention

Online-Angebot Nr. 12 in der zweiten Workshoprunde – Seinen eigenen Laptop mitbringen und Online dieses Angebot der QUA-LiS aus Soest in Anspruch nehmen von 13.45-15.45 Uhr

- 12) **Tanja Webs:** Fortbildungsplanung als Teil von Schulentwicklung – Entwicklung und Evaluation eines schulischen Fortbildungskonzepts

Auf dem Fachtag sind u.a. folgende Kooperationspartner mit Infoständen oder Workshopangeboten dabei. Sie berichten auch über Ihre aktuellen Unterstützungsangebote in Coronazeiten:

- Gesamtschulstiftung
- Forum Eltern und Schule
- IQEL
- ChangeWriters
- IQES

(Hinweis: Änderungen und Ergänzungen der Workshops sind vor Ort kurzfristig möglich)

Anmeldeverfahren, Kosten, Wahl der Workshops

Teilnahme am Tagesprogramm mit Einstiegsvortrag und zwei Workshoprunden am 24.6.2020 einer Person inklusive Kaffeepausen, verschiedenen Kaltgetränken, Gebäck, Kuchen und der Mittagverpflegung

Gesamtkosten pro Person: 69 Euro

Stornierungskosten bei Nichtteilnahme: Bis zum 22.6.20 kostenfrei. Anschließend werden 100% der Teilnahmegebühr als Stornierungskosten fällig

Anmeldeverfahren

Anmeldung (bis 22.6.20) bitte per Mail unter: Timo.Marquardt@vddl-nrw.de

In der Anmeldung bitte angeben:

- Die Wahl der beiden Workshops für die beiden Runden
- Ihr Name und Ihre Schule/Einrichtung

Nach Ihrer Anmeldemail bekommen Sie von mir eine Bestätigung per Mail mit der Aufforderung den Buchungsbetrag zeitnah auf ein dann genanntes Anmeldekonto zu überweisen. Sobald das Geld eingegangen ist, erhalten Sie eine weitere Bestätigungsmail mit der verbindlichen Anmeldung. Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Anmelde Daten gespeichert werden. Die Daten werden ausschließlich für die Belange des internen Veranstaltungsmanagement genutzt und nicht an unbeteiligte Dritte weitergeleitet. Nach der Veranstaltung werden die Daten gelöscht.

Es werden vor Ort Teilnahmebescheinigungen mit der genauen Übersicht der bezahlten Kosten ausgestellt.

Gesetzliche Eckdaten des notwendigen Hygienekonzepts der Open-Air-Veranstaltung

Allgemeine Hinweise

- Toiletten mit Seife und Handtücher sind vorhanden
- Desinfektionsmittel und Desinfektionstücher stehen zur Verfügung
- Mund-Nasen-Bedeckung sollten vorhanden sein (gesetzliche Vorgabe an dem Tag abwarten)
- Einmalhandschuh stehen zur Verfügung
- 1,5-Meter-Abstand muss und kann überall bei den Angeboten eingehalten werden
- Durch den Freiluftcharakter dieser Open-Air-Veranstaltung sollten weitere Risiken minimiert werden
- Alle Teilnehmer sind mit Namen, Adressen usw. für eine Nachverfolgung bekannt
- Aushänge für die Hygieneregeln sind vorhanden
- Prospekte, Flyer, Testate usw. werden so ausgegeben, dass nur die eine Person diese berühren kann

- Abgestimmte Verpflegungsangebote sind vorhanden, so dass Getränke und Speisen nur so ausgegeben werden, dass so die Hygiene- und Versorgeregeln maximal umgesetzt werden können

Vortrag und Workshops

- Beim Vortrag werden die Sitzbereiche so angeordnet, so dass der Mindestabstand beim Sitzen und bei den Laufwegen immer eingehalten werden kann
- In den Outdoor-Workshops sind die Sitzbereiche so angeordnet, so dass der Mindestabstand beim Sitzen und bei den Laufwegen immer eingehalten werden kann. Das methodische Vorgehen der Angebote ist so gewählt, dass ein Austausch stattfinden kann, jedoch die vorher genannten Regeln umgesetzt werden können

Weitere bzw. veränderte Maßnahmen könnten notwendig oder möglich sein, wenn sich die aktuelle Lage entscheidend verändert!

8. Ausblick auf Veranstaltungen/Termine/Meetings/Fortbildungen für Didaktische Leitungen von und mit unseren Kooperationspartnern

Termine/Meetings

Die folgenden rot markierten Termine sind abgesagt bzw. an einem neuen Termin stattfinden. Die anderen Veranstaltungen können noch nicht an diesen Terminen garantiert werden!

- **Fachtag VdDL – DAPF wird vom 18.3.20 auf den 7.9.20** verschoben. Dabei soll der Fachtag eine „Online-Tagung“ sein, jedoch auch ein vor Ort Angebot haben, so dass man von Zuhause und auch vor Ort teilnehmen kann. Die genauen Infos und Veränderungen erfolgen ab Anfang Juni 2020
- **14.12-15.12.20** Jahrestagung VdDL NRW im 4 Sterne Ringhotel in Lünen zum Leitthema: Nachhaltigkeit in der Schulentwicklung
- **→ Treffen der Regionalgruppen finden zusätzlich statt**

9. Ausblick

- Das Leitthema für den nächsten Newsletter soll „**Koordination der Beratung in der Schule**“ sein.
- Links, Konzepte, Materialien, Hinweise usw. zum nächsten Leitthema bitte bis spätestens 1.8.20 an den Vorsitzenden.
- Der nächste Newsletter wird Anfang August verschickt.
- Hinweise, Wünsche, Anmerkungen usw. zum Newsletter gerne jederzeit an den Vorstand.