

## Leitthema des Monats: „Infoschriften als DL gestalten“

### Vorwort und Leitthema:

Liebe Mitglieder,

auch in diesem Monat möchten wir an alle Mitglieder die wichtigen Infos, Hinweise, Unterstützungsangebote usw. per Newsletter weitergeben.

In diesem Newsletter wird das Thema „Infoschriften als DL gestalten“ aufgegriffen.

Ergänzend sind diesem Newsletter für die Mitglieder folgende Materialien beigelegt:

- Infolyer gestalten
- <https://www.pixartprinting.de/blog/tipps-fur-flyererstellung/>
- [https://youtu.be/jgus\\_w54BiQ](https://youtu.be/jgus_w54BiQ)
- <https://print24.com/de/blog/tutorial/tutorial-die-7-goldenen-tipps-zur-flyer-gestaltung/>

### Leitthema:

Nach BASS 21-02 Nr. 3 Organisation und Geschäftsverteilung für Gesamtschulen hat die Didaktische Leitung unterschiedliche Aufgaben und Funktionen.

Eine dort beschriebene Funktion ist die Federführung bei der Erstellung von Infoschriften der Schule.

Für die Öffentlichkeitsarbeit sind im klassischen Sinne der Schulleiter bzw. die Schulleiterin zuständig. Innerschulisch gibt es dann noch oft ein Hompageteam, welches Artikel und weitere Infos zur aktuellen schulischen Arbeit bzw. zu Konzepten und Programmen veröffentlicht.

Für die Beratungstätigkeiten, die Zusammenarbeit mit anderen Schulen und Einrichtungen am Bildungsstandort, die Übergangsgestaltung von der Primarstufe in die SI oder von der SI in die SII usw. sind schulische Zusammenstellungen, Infomaterialien und weitere Dinge notwendig und sinnvoll.

Sie repräsentieren die Schule im konkreten Austausch mit Partnern und Eltern.

Daher ist eine solche Infobroschüre und allgemeines Infomaterial ein wichtiger Werbeträger mit Logo, Leitbildern, Konzepten, Preisen, Auszeichnungen, Schwerpunkten usw.

Bei der Erstellung solche Materialien geht es weniger um Transparenz und Partizipation.

Diese sind bei der Entstehung der Inhalte in diesen Materialien wichtig, jedoch bei den kreativen und gestaltungstechnischen Prozessen müssen Fachleute diese Inhalte passend darstellen.

Natürlich kann so etwas auch an private Firmen übergeben werden. Diese passiert auch oft bei Plakate wie z.B. einem Schulfest, einem Schuljubiläum oder dem Tag der offenen Tür.

Die kleinen Flyer, die Hefte, die Infoschriften, die Faltblätter usw. müssen aber auch mit kompakten Infos zusammengestellt werden.

Dieses erfordert auf der einen Seite sehr gut schulische Kenntnisse (passend für eine Didaktische Leitung) und auf der anderen Seite technische Kenntnisse.

Einen kleinen Kurs zur Erstellung eines Flyers in Word ist hier als Link beigefügt:

[https://youtu.be/jgus\\_w54BiQ](https://youtu.be/jgus_w54BiQ)

Hier lohnt es sich auf jeden Fall auch bei anderen Schulen aus anderen Städten zu schauen, denn man muss das Rad nicht immer neu erfinden. Hier kann Zusammenarbeit über die kommunalen Grenzen hinweg sehr sinnvoll sein.

Ich hoffe, dass mit diesen kleinen Anregungen positive Impulse und Anregungen gesetzt werden konnten.

Bei Rückfragen, Anfragen, usw. stehe ich gerne zur Verfügung.

Ich wünsche allen Mitgliedern schöne Weihnachtsferien und alles Gute für das Jahr 2020.

Timo Marquardt, 1. Vorsitzender

## **1. Mitgliederentwicklung**

**Die aktuelle Mitgliederzahl beträgt 226 (Stand 9.12.19)**

Die 200 sind erreicht. Das zeigt das große Interesse an unserem sehr gut funktionierenden Netzwerk! Die 250 Mitglieder werden bald unser sein!!!!

## 2. Jahrestagung im 4-Sterne-Ringhotel in Lünen vom 16.12-17.12.19

### Tagungsprogramm

#### Tagesraster Tag 1 am 16.12.2019

- **Ab 14 Uhr:** Ankommen, Anmeldung, Zimmer beziehen, Begrüßungskaffee
- **15.00-15.30 Uhr:** Begrüßung im Hansesaal
- **15.30-16.30 Uhr: Einstiegsvortrag zum Thema Lehrergesundheit durch Herrn Prof. Dr. Rothland zum Thema: Was wissen wir (nicht) über Belastung und Beanspruchung im Lehrerberuf**
- **16.30-18.00 Uhr:** Markt der Möglichkeiten vor dem Hansesaal – Modelle, Konzepte, Praxisbeispiele zur Förderung der Lehrergesundheit mit Gewinnspiel u.a. mit den Anbietern:
  - BuG-Netzwerk
  - Krankenkassen
  - Fortbildungsanbieter
  - Bildungseinrichtungen aus NRW
  - Moderatoren der Workshops des zweiten Tages
  - ...
- **18.00-19.00 Uhr:** Abendessen
- **19.15-19.45 Uhr:** Mitgliederversammlung im Hansesaal (Einladung erfolgt gesondert)
- **Ab 20 Uhr:** Ausklang im Hause: Hausbar, neue Kegelbahn mit Bar, Wellnessbereich des Hauses

#### Tagesraster am Tag 2 am 17.12.2019

- **Bis 9.00 Uhr:** Ankommen (Bis hier Frühstück, Morgenschwimmen ab 6 Uhr)
- **9.00-9.15 Uhr:** Begrüßungsworte im Hansesaal
- **9.15-9.30 Uhr:** Wechselpause in die Workshops
- **9.30-12.00 Uhr:** Workshoprunde 1
- **12.00-13.00 Uhr:** Mittagspause
- **13.00-15.30 Uhr:** Workshoprunde 2
- **15.30-15.45 Uhr:** Verabschiedung und Abschluss mit Kaffee vor dem Hansesaal

### Änderungen im Tagesablauf sind möglich!

#### Workshopangebote am zweiten Tag (17.12.19)

##### Auswahl: Runde 1 von 09:30-12:00 Uhr

1. **Dennis Sawatzki:** Digitalisierung und Gesundheit – Ideen, Möglichkeiten, Chancen und Gefahren in der Digitalisierung mit Blick auf die Gesundheit
2. **Verena Hertel:** Mit Belastungen im Schulalltag umgehen – Methoden, Techniken und Vorgehensweisen die Belastungen erfolgreich zu meistern
3. **Bianka Ledermann:** Auftankzeit – Burn-out-Prophylaxe ganz praktisch – Stress, Hintergründe, Druck rauslassen – bewegte Methoden für mehr Ruhe innerlich – Ein Workshop mit viel Bewegung
4. **Kathrin Brunzema:** Mit Gelassenheit und Selbstfürsorge durch den Schulalltag. Achtsamkeitsübungen aus dem MBSR-Programm als wirkungsvolle Werkzeuge zur Stressbewältigung in Theorie und Praxis

5. **Katja Görich:** Resilienz – Neue Konzepte und Programme zur Ausprägung von Schutzfaktoren mit praktischen Tipps, Methoden und Übungen
6. **Andrea Kilian:** Selbstorganisation und Zeitmanagement für Didaktische Leitungen und andere Schulleitungsmitglieder bzw. Lehrkräfte
7. **Thomas Alexander:** Präventionsprogramm „Arbeit und Gesundheit im Lehrerberuf (AGIL)“ – Ressourcenorientierter Umgang mit Belastungen, schulische Stresssituationen, Verhaltensweisen, Erholung und Entspannung im schulischen Alltag
8. **Angebot Plus in dieser Runde als Ersatz für einen Workshop: Erholung und Entspannung praktisch umsetzen – Sauna, Schwimmen und Fitness als konkrete Maßnahmen – Wellnessanlage Ringhotel von 10-22 Uhr geöffnet**

## Auswahl: Runde 2 von 13:00-15:30 Uhr

9. **Claudia Weinkauff:** Ganzheitliche Handmassage als neues Handwerkzeug für Lehrkräfte – praktische Umsetzung für den Schulalltag
10. **Kathi V. Thönes:** Subjektives Wohlbefinden – Glück, Zufriedenheit und Lebensqualität als zentrale Bausteine der schulischen Gesundheitsvorsorge – Blickwinkel verändern und sich auf das eigene Wohlbefinden fokussieren – Möglichkeiten und Wege das eigene Wohlbefinden als festen Bestandteil in den schulischen Alltag fest verankern
11. **Andrea Kilian:** Profilierung und Positionierung von Didaktischen Leitungen und Schulleitungen – Kommunikationsstrukturen, Delegation und Sekretariatseinsatz
12. **Rainer Kopp:** Abkucken erlaubt und das Rad nicht ständig neu erfinden– Hospitationen an anderen Schulen sinnvoll gestalten – Bewährte Konzepte und Modelle übernehmen und Ressourcen einsparen – Aufbau und Gestaltung von Hospitationen und „win-win“ Situationen auf beiden Seiten erreichen
13. **Michael Wildt:** Erfolgreiches selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten der Schülerinnen und Schüler entlastet Lehrkräfte positiv im Schulalltag – Techniken, Methoden und nützliche Tipps und Tricks für die erfolgreiche Umsetzung – Lernangebote gestalten, differenzierte Lernangebote aufbereiten und die eigene neue entlastende Lehrerrolle annehmen
14. **Bianka Ledermann:** Auftankzeit – Burn-out-Prophylaxe ganz praktisch – Entspannt durch Ruhe – Methoden zum Abschlafen
15. **Angebot Plus in dieser Runde als Ersatz für einen Workshop: Erholung und Entspannung praktisch umsetzen – Sauna, Schwimmen und Fitness als konkrete Maßnahmen – Wellnessanlage Ringhotel von 10 bis 22 Uhr geöffnet**
16. **Petra Welkers, Oliver Schmitz, Benjamin Lambeck:** B-Teams = Beteiligungsorientierte Gesundheitsförderung in der SI – Praxisbeispiele und Wege zur Förderung von Bewegung, Ernährung und psychischer Gesundheit im BuG-Programm

**(Hinweis: Änderungen und Ergänzungen der Workshops sind vor Ort kurzfristig möglich)**

## Hinweis zur Anzahl der Workshops

*Pro Workshoprunde stehen 6 Räume zur Verfügung. Je nach Wahl der teilnehmenden Personen finden pro Runde die 6 meistgewählten Angebote statt. Eventuell kommt noch ein 7. Angebot dazu bis Ende September und die 6 meistgewählten Workshops finden statt. Dieses wird Anfang Dezember 2019 entschieden und bis dahin allen betroffenen Teilnehmern mitgeteilt!*

## Anmeldeverfahren, Buchung, Kosten, Wahl der Workshops

### Wahl der Workshops

Die Wahl der Workshops sollte schon bei der Anmeldung erfolgen, so dass ein Platz in den gewünschten Workshops ermöglicht werden kann. Vor Ort kann eine Wahl bzw. Umwahl noch erfolgen, jedoch kann dann nicht garantiert werden, dass in dem gewünschten Workshop noch freie Plätze zur Verfügung stehen

## Mögliche Buchungspakete mit den Kosten

**Paket 1: Teilnahme** am Tagungsprogramm einer Person **nur am ersten Tag** (16.12.19), inklusive Kaffee/Tee, Kuchen, Früchten, Müsli, Joghurt, Kaltgetränke und Softdrinks, Abendessen (3-Dinner-Buffer), Nutzung des Wellness- und Fitnessbereiches am Abend, Ausklang auf der Kegelbahn oder in der Hausbar, ohne Übernachtung im Hause.

Gesamtkosten pro Person: 99 Euro

**Paket 2: Teilnahme** am Tagungsprogramm einer Person **nur am zweiten Tag** (17.12.19), inklusive Mittagessen (3-Gänge Business-Lunch-Buffer), Kaffee/Tee, Kuchen, Früchten, Müsli, Joghurt, Gebäck, Kaltgetränke und Softdrinks, Nutzung des Wellness- und Fitnessbereiches vor, während oder nach der Tagung am gleichen Tag, ohne Übernachtung.

Gesamtkosten pro Person: 119 Euro

### Hinweise zu Paket 2:

- Frühstücksbuffet kann bei früher Anreise für 15 Euro hinzugebucht werden

**Paket 3: Teilnahme** am Tagungsprogramm einer Person **an beiden Tagen** (16.12.19 und 17.12.19), inklusive Abendessen (3-Dinner-Buffer) am ersten Tag, Mittagessen (3-Gänge Business-Lunch-Buffer) am zweiten Tag, Kaffee/Tee, Kuchen, Früchten, Müsli, Joghurt, Gebäck, Kaltgetränke und Softdrinks, Ausklang auf der Kegelbahn oder in der Hausbar am ersten Abend, Nutzung des Wellness- und Fitnessbereiches vor, während oder nach der Tagung an beiden Tagen, **jedoch ohne Übernachtung** im Hause.

Gesamtkosten pro Person: 139 Euro

### Hinweise zu Paket 3:

- Auf Wunsch kann an ein Ersatzhotel in der Umgebung vermittelt werden, wenn alle Zimmer im Hause belegt sind, je nach Verfügbarkeit der anderen Hotels
- Frühstücksbuffet kann bei früher Anreise am zweiten Tag für 15 Euro hinzugebucht werden

**Paket 4: Teilnahme** am Tagungsprogramm einer Person **an beiden Tagen** (16.12.19 und 17.12.19), inklusive Abendessen (3-Dinner-Buffer) am ersten Tag, Frühstücksbuffet und Mittagessen (3-Gänge-Business-Lunch-Buffer) am zweiten Tag, Kaffee/Tee, Kuchen, Früchten, Müsli, Joghurt, Gebäck, Kalt- und Softgetränke, Ausklang auf der Kegelbahn oder in der Hausbar am ersten Abend, Nutzung des Wellness- und Fitnessbereiches vor, während oder nach der Tagung an beiden Tagen, **mit Übernachtung im Einzelzimmer (Typ Komfort)** im Hause.

Gesamtkosten pro Person: 179 Euro

### Hinweise zu Paket 4:

- Bei einer Übernachtung im Doppelzimmer (Typ Komfort) alleine: + 20Euro (wenn verfügbar)
- Bei einer Übernachtung im Doppelzimmer (Typ Komfort) mit einer anderen Person: - 20 Euro (die andere Person des Doppelzimmers muss selbst gesucht und genannt werden)

➔ **Insgesamt stehen der Tagung 65 Einzelzimmer und 25 Doppelzimmer zur Verfügung**

# Newsletter Dezember 2019



→ Weitere Zimmer können in anderen Hotels angefragt werden

## Allgemeine Hinweise

- Zu den Mahlzeiten sind jeweils Wasser und Apfelschorle im Preis enthalten
- Auf der allgemeinen Tagung sind so viele Softdrinks und Kaffee/Tee im Preis erhalten wie gewünscht
- Beim Besuch der Hausbar, der Kegelbahn und des Wellnessbereiches sind die Getränke und Essensprodukte gesondert zu zahlen
- Der moderne nutzbare Wellnessbereich besteht aus einem Schwimmbad, zwei Saunen, einem Dampfbad, Ruheraum, Außenbereich usw.

**Stornierungskosten bei Nichtteilnahme: Bis zum 15.11.19 kostenfrei, bis zum 30.11.19 (50% Gebühr pro Person), bis zum 6.12.19 (75% Gebühr pro Person), ab dem 7.12.19 (100% Gebühr pro Person)**

## Anmeldeverfahren

**Anmeldung bitte per Mail unter: [Timo.Marquardt@vddl-nrw.de](mailto:Timo.Marquardt@vddl-nrw.de)**

Nach Ihrer Anmeldemail (mit den Workshopwünschen und dem Buchungspaket) bekommen Sie von mir eine Bestätigung per Mail mit der Aufforderung den Buchungsbetrag zeitnah auf ein dann genanntes Anmeldekonto zu überweisen. Sobald das Geld eingegangen ist, erhalten Sie eine weitere Bestätigungsmail mit der verbindlichen Anmeldung. Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Anmeldedaten gespeichert werden. Die Daten werden ausschließlich für die Belange des internen Veranstaltungsmanagement genutzt und nicht an unbeteiligte Dritte weitergeleitet. Nach der Veranstaltung werden die Daten gelöscht.

**Es werden vor Ort Teilnahmebescheinigungen mit der genauen Übersicht der bezahlten Kosten ausgestellt.**

## Kostenloses Parken und Anfahrt am Hotel

<https://www.riepen.com/luenen/kontakt/anfahrt/>

- 130 Parkplätze am Hotel (kostenfrei), hinter dem Hotel
- Tiefgarage im Haus (11 Plätze; kostenpflichtig mit 5,00 € / Nacht)
- Theaterparkplatz (Entfernung 50m) mit 400 Parkplätzen (kostenpflichtig: Tagesticket 4,00 €)

## 3. Homepageveränderungen

Die Homepage hat viele neue Seiten bekommen. Ein Blick unter [www.vddl-nrw.de](http://www.vddl-nrw.de) lohnt sich sehr regelmäßig. Gerade im internen Bereich sind viele neue Seiten entstanden und jede Woche werden zahlreiche neue Vorlagen, Power-Points, Konzepte, ... dort eingestellt.

## 4. VdDL – Fachmagazin

Die erste Ausgabe ist Anfang Dezember 2018 erschienen. Sie wurde an alle Mitglieder verschickt und weiter in ganz Deutschland an Schulen, Bildungseinrichtungen, Universitäten,

Fortbildungsanbieter und die Schulaufsicht geschickt bzw. auf unserer Homepage veröffentlicht. Die zweite Ausgabe wird bis Januar 2020 erstellt und dann veröffentlicht.

## **5. Angedachte Leitthemen der Newsletter bis zum Jahresende 2020**

- Januar 2020: Personalgewinn als Schulentwicklungsvorhaben
- Februar 2020: Alternative Modelle zum Trainingsraum
- März 2020: Arbeitszeitmodelle an Schulen gestalten
- April 2020: Rollenbild Didaktische Leitung
- Mai 2020: DL und Lehrerbildung
- Juni 2020: Pädagogische Beratung der Schulleitung als Aufgabe der Didaktischen Leitung
- Juli-August 2020: Koordination der Beratung in der Schule
- September 2020: Classroom-Management als DL konkret gestalten
- Oktober 2020: Schulinterne Fortbildungskurse für fachfremden Unterricht entwickeln
- November 2020: Beratungs- und Berufskarten der Didaktischen Leitung
- Dezember 2020: FSJler/Bufdis für die Schulen gewinnen und einsetzen

## **6. Ausblick auf Veranstaltungen/Termine/Meetings/Fortbildungen für Didaktische Leitungen von und mit unseren Kooperationspartnern**

### **Termine/Meetings**

- **Fachtag VdDL** mit der DAPF am 18.3.2020 in Dortmund zum Leitthema: Digitalisierung
- **Fachtag VdDL** am 24.6.20 an der Gesamtschule Nettetal zum Leitthema: Fortbildungsmanagement
- **16.12-17.12.19** Jahrestagung VdDL NRW im 4 Sterne Ringhotel in Lünen
- **14.12-15.12.20** Jahrestagung VdDL NRW im 4 Sterne Ringhotel in Lünen
- **→ Treffen der Regionalgruppen finden zusätzlich statt**

## **7. Ausblick**

- Das Leitthema für den nächsten Newsletter soll **„Personalgewinn als Schulentwicklungsvorhaben“** sein.
- Links, Konzepte, Materialien, Hinweise usw. zum nächsten Leitthema bitte bis spätestens 6.1.20 an den Vorsitzenden.
- Der nächste Newsletter wird bis Mitte Januar 2020 verschickt.
- Hinweise, Wünsche, Anmerkungen usw. zum Newsletter gerne jederzeit an den Vorstand.